

# 掌厅指南—银行卡变更

## 1. 受理时间：

交易日 9：00-17：00

## 2. 业务流程：

登录—身份验证—银行卡相关内容变更—协议签署—提交申请

### 具体流程参考如下：

#### 1) 登录

“类型”处请选择身份，如“投资者”；

“账号”处输入客户号；

“手机号”处输入在我司柜台预留的手机号；

请仔细阅读《隐私政策》，如无异议，勾选“阅读并同意”、

输入手机短信中提示的“验证码”，点击“登录”即可进入掌厅。

× 业务办理 ...

掌厅登录 ×

类型 请选择投资者/居间人 >

账号 请输入所属账号

手机号 请输入您预留的手机号

请获取验证码 获取验证码

阅读并同意《隐私政策》

登录

2) 首次登录需要绑定设备并进入人脸验证(如已认证过可忽略此步骤)，

请按照提示录制一段多次眨眼的小视频，录制规范参考下图。



录制完成后提交，认证通过后见下图“温馨提示”，即可办理后续业务。



### 3) 点击“银行卡变更”



### 4) 点击右上角的照相机图标，上传银行卡原件照片，系统会自动识别填充银行卡号，确认无误点击“下一步”。



5) 核对银行卡信息，并登记开户网点。



The screenshot shows a mobile application interface for card information verification. At the top, there is a grey header bar with a close icon (X), the text '业务办理' (Business Processing), and a more options icon (three dots). Below the header is a back arrow and the title '银行卡信息' (Card Information). The form contains the following fields: '银行卡类型' (Card Type) with the value '建设银行' (Construction Bank) and a right arrow; '银行卡号' (Card Number) with a masked input field; '持卡人姓名' (Cardholder Name) with a masked input field; and '开户网点' (Opening Branch) with the value '三里屯支行' (Sanlitun Branch) and a dropdown arrow.

下一步

6) 系统会对预留的手机号进行验证，输入验证码后点击“下一步”。



The screenshot shows a mobile application interface for mobile number verification. At the top, there is a grey header bar with a close icon (X), the text '业务办理' (Business Processing), and a more options icon (three dots). Below the header is a back arrow and the title '手机号验证' (Mobile Number Verification). The form is split into two columns: '个人信息验证' (Personal Information Verification) on the left and '输入验证码' (Enter Verification Code) on the right. The left column has a text input field with the placeholder '请输入您预留的手机号' (Please enter your reserved mobile number). The right column has a text input field with the placeholder '请输入验证码' (Please enter verification code) and a '获取验证码' (Get Verification Code) button. Above the right input field, there is a sub-header '输入验证码' and a note '验证码将发送至' (Verification code will be sent to) followed by a masked phone number.

下一步

下一步

7) 短信验证通过后进入下一步协议签署环节，确认申请表中变更信息无误后点击“签署”，再次输入验证码，即可提交后台审核。



8) 在“办理中”和“已办理”可以查询到业务进程状况。



如有疑问，可直接联系客户经理，或通过致电、就近到我司各营业网点等方式寻求帮助。